

		UNIDAD DE CONTROL INTERNO - SDAF	
FORMULARIO DE CONTROL RENDICION DE VIATICOS POR BENEFICIARIO AL INTERIOR LEY N° 7408/2025, ART. 259, DECRETO 5076/2024,REGLAMENTADA POR LA LEY 6511/2020			
BENEFICIARIO:		LUZ GONZALEZ	
C.I. N°:		3.669.539	
DESTINO DE COMISION DE SERVICIO:		AIG - DPTO DE ALTO PARANA	
N° RESOLUCIÓN AUTORIZANTE:		1560 (10/09/2025)	
PERIODO DE COMISION DE SERVICIO:		DESDE: 23/09/2025 / HASTA: 24/09/2025	
N° COMPROBANTE DE PAGO EN		1762/2025	
GUARANIES:		FECHA: 22/09/2025	
MONTOS ASIGNADO EN CONCEPTO DE VIATICOS Y MOVILIDAD EN		GUARANIES:	
CUMPLIMIENTO DEL REGLAMENTO INTERNO RES. N° 287/2025		NO	
ITEM 11.7 INC.1: PRESENTA DOCUMENTOS DE GASTOS REALIZADOS DE ALOJAMIENTO, ALIMENTACION, PASAJES Y OTROS GASTOS.		X	
ITEM 11.7 INC.1 : PRESENTA DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EL FORMULARIO DE RENDICION DE VIATICOS POR BENEFICIARIO (FORMATO CGR) RINDIENDO EL 50% MINIMO.		X	
ITEM 11. INC.1 : PRESENTA DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EL FORMULARIO DE RENDICION DE VIATICOS POR BENEFICIARIO (FORMATO CGR) DEL SALDO DEL 50% BAJO DECLARACION JURADA.		X	
ITEM 11.7 INC. A,E : PRESENTA INFORME Y DEMAS DOCUMENTOS - GESTION DE TRABAJO EN EL PLAZO ESTABLECIDO.		X	
ITEM 11.4 INC.A: LIQUIDACION PRACTICADA ACORDE A LA TABLA DE VALORES PARA VIATICOS AL INTERIOR DEL PAIS - ANEXO B-03-01		X	
DETALLES DE MONTOS			
TOTAL MONTO ASIGNADO EN GUARANIES:		Gs.1.291.525	
MONTOS MINIMO A RENDIR (50%):		Gs.0	
MONTOS RENDIDO SEGUN FORMULARIO (CGR) DEL 50%:		Gs.0	
MONTOS RENDIDO SEGUN DECLARACION JURADA (CGR) DEL 50%:		Gs.0	
MONTOS TOTAL RENDIDO SEGUN FORMULARIOS CGR DEL 50% Y 50%		Gs.0	
DESCUENTO POR GASTOS NO ADMITIDOS:		Gs.0	
MONTOS DEVUELTO AL DPTO. DE TESORERIA.		Gs.0	
MONTOS NETO RENDIDO:		Gs.0	
DEVOLUCION PENDIENTE A SER DESCONTADO DE SUS HABERES:		Gs.0	
ITEM 11 INC.C) 10% (DIEZ POR CIENTO) DE MULTA		Gs.0	
ITEM 11 INC.C) MONTO TOTAL A DESCONTAR DE SUS HABERES		Gs.0	
OBSERVACIONES			
NINGUNA.			
VERIFICADO POR:		Abg. Kiara Fleitas Unidad de Control Interno DINAC	
Lic. Sara E. Gonzalez Coordinadora de la Unidad de Control Interno DINAC		V.B.	



Dirección Nacional  
de Aeronáutica Civil

GOBIERNO DEL PARAGUAY  
PARAGUAY | REKUVAI

Asunción, 25 de setiembre de 2025.

LIC. SARA GONZÁLEZ, COORDINADORA  
UNIDAD DE CONTROL INTERNO  
DINAC

ASUNTO: Remitir informe de cumplimiento de comisión de servicio dispuesto en la Resolución DINAC N°1560/2025.

Nos dirigimos a Usted, a fin de remitir el informe y la rendición correspondiente en relación a la comisión de servicio autorizada en la Resolución N°1560/2025 de fecha 10 de setiembre de 2025, a los Departamentos de Caaguazú y Alto Paraná. En la cual se llevó a cabo trabajos de relevamiento de datos sobre las condiciones existentes de las oficinas del área, mobiliario, equipamientos y necesidades de mantenimiento.

Se adjuntan a esta nota las constancias, formularios de rendición y la resolución correspondiente.

Sin otro particular, nos despedimos atentamente.

Lic. Luz González  
C.I N° 3.669.539

Nilda Salinas  
C.I N° 747.239

Susana Giltz  
C.I N° 2.278.731

UNIDAD DE CONTROL INTERNO - DINAC  
MESA DE ENTRADA  
Fecha: 25-09-2025 Hora: 12:45  
Recibido por: Gabriela Vázquez  
LA RECEPCIÓN NO

CP 1462/2025  
19/09/2025

MISIÓN: Normar las actividades relacionadas a la aviación civil y prestar servicios para satisfacer a las partes interesadas

VISION: Ser reconocida por los altos estándares de seguridad y la calidad de los servicios prestados

VALORES INSTITUCIONALES: Integridad, Compromiso, Transparencia, Trabajo en Equipo, Respeto, y Eficiencia

Cnel. López 1080 esq. De la Conquista  
Teléfono: (021) 438 1145  
E-mail: dsr@meteorologia.gov.py  
Asunción – Paraguay

CONSTANCIA N°109/2025

CONSTE: Que, en fecha 23 y 24 de septiembre de 2025, se presentaron en el Aeropuerto Internacional Guarani las funcionarias: LUZ GONZÁLEZ con C.I. N° 3.669.539, NILDA SALINAS con C.I. N° 747.239 y SUSANA GLITZ con C.I. N° 2.278.731, por razones de comisión de servicio según Resolución de la Presidencia de la DINAC N° 1560/2025.

Se expide la presente Constancia a pedido de los interesados y para lo que hubiere lugar en derecho, en la Ciudad de Minga Guazú - Alto Paraná - Paraguay, a los 24 días del mes de septiembre de 2025.

Administrador  
AIG - DINAC  
Miguel Ángel Gavilán





RESOLUCIÓN N° 4550/2025

FOR LA QUE SE AUTORIZA A LAS FUNCIONARIAS LUZ GONZÁLEZ, NILDA SALINAS Y SUSANA GLITZ, A REALIZAR COMISIONES DE SERVICIO EN LOS DEPARTAMENTOS DE CAAAGUAZÚ Y ALTO PARANÁ, ENTRE EL 22 Y EL 24 DE SETIEMBRE DE 2025; Y SE AUTORIZA A LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS A ABONAR EL VIÁTICO CORRESPONDIENTE.

Asunción, 10 de SEPTIEMBRE de 2025

VISTO:

Los Memorándums GA/DNMI N° 66/2025 de la Gerencia Administrativa DNMI; DNMI N° 479/2025 de la Dirección de Meteorología e Hidrología, la providencia de la Subdirección de Administración y Finanzas (Expte. DINAC N° 250863); y,

CONSIDERANDO: Que, la Gerencia Administrativa DNMI, solicita autorización para que las funcionarias Luz González, Nilda Salinas y Susana Glitz realicen comisiones de servicio en Aeródromos de la ciudad de Coronel Oviedo - Departamento de Itapúa y en el Aeropuerto Internacional Guaraní - Departamento de Alto Paraná, entre el 22 y el 24 de setiembre de 2025, a fin de realizar trabajos de relevamiento de datos sobre las condiciones existentes de las oficinas del área, mobiliarios, equipamientos y necesidades de mantenimientos, de manera a proyectar las acciones de mejoras.

Que, la Dirección de Meteorología e Hidrología remite el expediente para su proceso administrativo correspondiente.

Que, la Subdirección de Administración y Finanzas, informa el Rubro 232 - Gestión de Documentos, que, la Subdirección de Administración y Finanzas, informa el Rubro 232 - Gestión de Documentos y Movilidad, cuenta con disponibilidad presupuestaria para cubrir lo solicitado.



FOR TANTO: De conformidad con la Ley N° 73/90 "Carta Orgánica de la DINAC" modificada por la Ley N° 2199/2003 "Que dispone la Reorganización de los Organos Colegiados Encargados de la Dirección de Empresas y Entidades del Estado "Paraguay",

EL PRESIDENTE DE LA DIRECCIÓN NACIONAL DE AERONÁUTICA CIVIL

RESUELVE

Artículo 1° Autorizar a las funcionarias Luz González, Nilda Salinas y Susana Glitz, a realizar comisiones de servicio en los Departamentos de Caaguazú y Alto Paraná, entre el 22 y el 24 de setiembre de 2025.

Artículo 2° La Subdirección de Administración y Finanzas se encargará del viático correspondiente, conforme a la Reglamentación vigente, y de acuerdo al siguiente detalle:

Comisión				Liquidación de viáticos			
Funcionario/a	C.I. N°	Origen	Destino	Fecha	Día	Base diaria (Gs.)	% asignado (Gs.)
Luz González	3.669.539	Aeródromo Cap. PAAL Walter	22 de	22-sep	538.135	100%	538.135
Nilda Salinas	747.239	Asunción - Dpto. Central	Coronel Oviedo - Caaguazú	22 de setiembre de 2025		80%	
Susana Glitz	2.278.731					40%	
						60%	
Subtotal a favor de c/u							538.135
Cantidad de funcionarios							3
Total general por afectar al OG 232							1.614.405



RESOLUCIÓN Nº 560/2025

POR LA QUE SE AUTORIZA A LAS FUNCIONARIAS LUZ GONZÁLEZ, NILDA SALINAS Y SUSANA GLITZ, A REALIZAR COMISIONES DE SERVICIO EN LOS DEPARTAMENTOS DE CAGUAZÚ Y ALTO PARANÁ, ENTRE EL 22 Y EL 24 DE SEPTIEMBRE DE 2025; Y SE AUTORIZA A LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS A ABONAR EL VIÁTICO CORRESPONDIENTE.

Comisión				Liquidez de viáticos			
Funcionario/a	C.I. Nº	Origen	Destino	Fecha	Día	Base diaria (Gs.)	Monto asignado (Gs.)
Luz González Nilda Salinas Susana Glitz	3.669.539 747.239 2.278.731	Aeródromo Cap. P.A.I Walter Caymán de la ciudad de - Dpto. de Caguarzú	Aeropuerto Internacional Guaraní de la ciudad de Asunción - Alto Paraná	23 y 24 de septiembre de 2025	23-sep	100%	807.203
						80%	
						40%	
					24-sep	60%	484.322
Subtotal a favor de e/u				1.291.525			
Cantidad de funcionarios				3			
Total general por afectar al OG 232				3.874.575			

Observación: Nacionalización del Gas en el Decreto Nº 3248/2025, en el Art. 466 inc.

g.2.1) Corresponsable la asignación del 100% del monto total diario indicado en la Tabla de viáticos interior, cuando no se cuente con alojamiento, alimentación y movilidad institucional.  
g.2.2) Corresponsable la asignación del 80% del monto total diario indicado en la Tabla de viáticos interior cuando se cuente con movilidad institucional.  
g.2.3) Corresponsable la asignación del 40% del monto total diario indicado en la Tabla de viáticos interior cuando se cuente con movilidad institucional y no se requiera hospedaje o el mismo sea provisto.  
g.2.4) Corresponsable la asignación del 60% del monto total diario indicado en la Tabla de viáticos interior cuando no se cuente con movilidad institucional y no se requiera hospedaje o el mismo sea provisto.  
En caso de que el funcionario no presente factura relacionada al hospedaje, la asignación total se considerará al 40% o 60%, según se cuente o no con movilidad institucional, todos aquellos días que no cuenten con respaldo documental relacionado al hospedaje serán considerados con asignaciones del 40% o 60%, según se cuente o no con movilidad institucional y, por consiguiente, proceder a la devolución de la diferencia generada.

Artículo 3º Las afectadas deberán elevar un informe a la Unidad de Control Interno y una copia a la Dirección o Subdirección a la que correspondan y realizar todos los procedimientos inherentes al mismo.

Artículo 4º La Unidad de Control Interno se encargará de realizar el control respectivo de las comisiones de servicios cuyo monto de viáticos se hallan sujetos a rendición, conforme a las normas vigentes, las cuales exigen la presentación de los comprobantes legales originales de gastos realizados hasta completar un mínimo del cincuenta por ciento (50%) del monto percibido, en un plazo no mayor a tres (03) días hábiles posteriores a la finalización de comisión, y el Acébo de Dinero de devolución a la DINAC (en el caso de no completar el 50%), aplicable solo a comisiones de servicio realizadas en las capitales departamentales, de conformidad a lo establecido en el Art. 259 de la Ley Nº 7408/2024.

Artículo 5º Comunicar a quienes correspondan y cumplida, archivar.

Fdo. por Don Nelson Mcanduzza Rolón (Presidente)  
Abg. Daniel A. Báez Argüín (Secretario General)

